

Grundejerforeningen Amsterdamhusene

CVR-nummer 33993900

Årsrapport 2021

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på foreningens ordinære generalforsamling
den / 2022

Dirigent

Indholdsfortegnelse

Foreningsoplysninger	2
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	3
Administratoreklæring	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5
Årsregnskab	
Resultatopgørelse	8
Aktiver	9
Passiver	10
Noter	11
Anvendt regnskabspraksis	18

Foreningsoplysninger

Foreningsoplysninger

Grundejerforeningen Amsterdamhusene
Amsterdamhusene 12
3600 Frederikssund

CVR-nummer: 33993900
Regnskabsperiode: 1. januar 2021 - 31. december 2021

Bestyrelse

Ivar Green-Paulsen, formand
Birger Nielsen
Yvonne Hansen
Bente Nissen
Tonny Nissen

Administrator

Real Administration A/S
Ro's Torv 1, 2.
4000 Roskilde

Revisor

Dansk Revision Frederikssund
Registreret revisionsanpartsselskab
Havnegade 2-4
3600 Frederikssund

Ledelsespåtegning

Undertegnede har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar 2021 - 31. december 2021 for Grundejerforeningen Amsterdamhusene.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A samt foreningens vedtægter.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Frederikssund, 25. marts 2022

Bestyrelsen:

Ivar Green-Paulsen

Birger Nielsen

Yvonne Hansen

Bente Nissen

Tonny Nissen

Administratørerklæring

Som administrator for grundejerforeningen har vi forestået administrationen af foreningen i regnskabsåret 2021.

Ud fra vores administration og føring af bogholderi for foreningen er det vores opfattelse, at årsregnskabet er opstillet i overensstemmelse med bogføringen.

Roskilde, 25. marts 2022

Administrator

Vinnie Bruun Bækkel

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til medlemmerne i Grundejerforeningen Amsterdamhusene

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Grundejerforeningen Amsterdamhusene for regnskabsåret 1. januar 2020 - 31. december 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven og foreningens vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2020 - 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Årsregnskabet indeholder i overensstemmelse med sædvanlig praksis for foreningen det af bestyrelsen godkendte resultatbudget for 2021. Budgettallene, som fremgår i en særskilt kolonne i tilknytning til resultatopgørelsen og noterne, har ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven og foreningens vedtægter. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandling som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Frederikssund, 25. marts 2022

Dansk Revision Frederikssund

Registreret revisionsanpartsselskab, CVR-nr. 86141019

Jens Kolby

Partner, registreret revisor

mne35786

Penneo dokumentnøgle: DF03NH-ZD83MP-CZABJL-Z1B00WNL-5YSXV0-6A151G

Note **Resultatopgørelse**

	Realiseret 2021 DKK	Budget 2021 DKK	Realiseret 2020 DKK
Perioden: 1. januar - 31. december			
Grundejerkontingent	377.600	377.600	377.600
Bidrag til grundfond	3.540	3.540	3.540
Indtægter	381.140	381.140	381.140
Snerydning	-68.112	-40.000	-9.065
El, fællesarealer	-98.533	-100.000	-79.887
1 Vedligeholdelse	-214.378	-142.000	-167.527
2 Småanskaffelser mv.	-30.846	-30.200	-38.762
3 Administrationsomkostninger	-108.873	-87.250	-87.519
4 Øvrige foreningsomkostninger	-12.763	-16.000	-13.688
Omkostninger	-533.505	-415.450	-396.448
Resultat før finansielle poster	-152.365	-34.310	-15.308
5 Finansielle indtægter	0	0	400
6 Finansielle omkostninger	-3.194	-3.000	-314
Årets resultat	-155.559	-37.310	-15.222
Forslag til resultatdisponering:			
Overført til grundfond	3.540	3.540	3.540
Anvendt fra grundfond	-25.200	-25.200	0
Overført restandel af årets resultat til egenkapital	-133.899	-15.650	-18.762
Disponeret i alt	-155.559	-37.310	-15.222

Note **Balance, aktiver**

		2021 DKK	2020 DKK
	Balance pr. 31. december		
7	Mellemregning Herbst Thoregaard & Lange Advokater	0	139.879
	Vandregnskab	15.628	18.277
	Varmeregnskab	0	13.423
8	Andre tilgodehavender	0	44.207
	Tilgodehavender	15.628	215.786
9	Likvide beholdninger	730.667	610.630
	Omsætningsaktiver	746.295	826.416
	Aktiver i alt	746.295	826.416

Note **Balance, passiver**

		2021 DKK	2020 DKK
	Balance pr. 31. december		
	Grundfond, primo	63.225	60.015
	Årets indskud	3.540	3.540
	Anvendt i årets løb	-25.200	0
	Renter og gebyrer	0	-330
10	Grundfond	41.565	63.225
	Overført resultat, primo	135.957	154.719
	Rest af årets resultat	-133.899	-18.762
	Overført resultat	2.058	135.957
11	Reserveret til vedligeholdelse af veje, anlæg mv.	366.075	366.075
	Andre reserver	366.075	366.075
	Egenkapital i alt	409.698	565.257
12	Carportregnskab	28.384	22.269
13	Leverandører af varer og tjenesteydelser	118.922	223.461
	Mellemregning E/F Østkajen	0	4.149
14	Varmeregnskab	180.001	0
15	Vandregnskab	0	0
	Periodeafgrænsningsposter	9.290	11.280
	Kortfristede gældsforpligtelser	336.597	261.159
	Passiver i alt	746.295	826.416
16	Eventualforpligtelser		
17	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

Noter

		Realiseret 2021 DKK	Budget 2021 DKK	Realiseret 2020 DKK
Perioden: 1. januar - 31. december				
1	Vedligeholdelse			
	Gartner	-73.477	-60.000	-76.189
	Brolægger	0	0	-9.274
	Varmeanlæg, tilsyn og service	-77.123	-40.000	-51.050
	Elektriker	-2.594	-10.000	-2.462
	Kloakarbejde	-3.480	0	0
	Teknisk rådgivning	-6.460	0	0
	Udskiftning af energimålere	-7.441	-2.000	0
	Blødvandsanlæg	-22.123	-10.000	-21.537
	Vedligeholdelse af fællesarealer	-21.680	-20.000	-7.015
	I alt	<u>-214.378</u>	<u>-142.000</u>	<u>-167.527</u>
2	Småanskaffelser mv.			
	Småanskaffelser	-5.596	-5.000	-234
	Havemøbler	0	0	-38.278
	Hjertestarter	-25.250	-25.200	0
	Diverse	0	0	-250
	I alt	<u>-30.846</u>	<u>-30.200</u>	<u>-38.762</u>
3	Administrationsomkostninger			
	Administrationshonorar	-36.875	-36.875	-50.437
	Revision og regnskabsmæssig assistance	-16.875	-16.875	-16.875
	Internet varmecentral	-3.348	0	0
	Vand- og varmeregnskab	-14.767	-15.000	-15.356
	Bestyrelsesansvarsforsikring	-1.051	-1.500	-1.363
	Hjemmeside	-21.550	-15.000	0
	Porto, kopi m.m.	-4.842	0	0
	Andre omkostninger	-6.972	0	0
	Gebyr PBS mv.	-2.593	-2.000	-3.488
	I alt	<u>-108.873</u>	<u>-87.250</u>	<u>-87.519</u>
4	Øvrige foreningsomkostninger			
	Generalforsamling og møder	-9.175	-9.000	-13.688
	Gaver og blomster	-250	0	0
	Sociale arrangementer	-3.338	-7.000	0
	I alt	<u>-12.763</u>	<u>-16.000</u>	<u>-13.688</u>

Noter

		Realiseret 2021 DKK	Budget 2021 DKK	Realiseret 2020 DKK
Perioden: 1. januar - 31. december				
5	Finansielle indtægter			
	Gebyr- og renteindtægt, restancer	0	0	400
	I alt	0	0	400
6	Finansielle omkostninger			
	Renteudgifter bank	-3.194	-3.000	-314
	I alt	-3.194	-3.000	-314

Noter

	2021 DKK	2020 DKK
Balance pr. 31. december		
7 Mellemregning Herbst Thoregaard & Lange Advokater		
Danske Bank, carport	0	18.705
Danske Bank, grundfond	0	59.685
Danske Bank, klientkonto	0	8.896
Herbst Thoregaard & Lange Advokater	0	52.593
I alt	<u>0</u>	<u>139.879</u>
Foreningens bankindeståender er omfattet af bankernes almindelig indskydergarantiordning.		
8 Andre tilgodehavender		
Sponsoring, kirsebærtræer	0	36.000
Egedal Garden Care	0	8.207
I alt	<u>0</u>	<u>44.207</u>
9 Likvide beholdninger		
Arbejdernes Landsbank, formueflex	36.626	0
Arbejdernes Landsbank, driftskonto	<u>694.041</u>	<u>610.630</u>
I alt	<u>730.667</u>	<u>610.630</u>

Noter

10 Grundfond

Grundejernr.	Fordelings- tal	Primo pr. 1/1-21	Anvendt 2021	Indskud/ indtægter 2021	Ultimo pr. 31/12-21
1	1	1.072	427	60	705
2	1	1.072	427	60	705
3	1	1.072	427	60	705
4	1	1.072	427	60	705
5	1	1.072	427	60	705
6	1	1.072	427	60	705
7	1	1.072	427	60	705
8	1	1.072	427	60	705
9	1	1.072	427	60	705
10	1	1.072	427	60	705
11	1	1.072	427	60	705
12	1	1.072	427	60	705
13	1	1.072	427	60	705
14	1	1.072	427	60	705
15	1	1.072	427	60	705
16	1	1.072	427	60	705
17	1	1.072	427	60	705
18	1	1.072	427	60	705
19	1	1.072	427	60	705
20	1	1.072	427	60	705
21	1	1.072	427	60	705
22	1	1.072	427	60	705
23	1	1.072	427	60	705
24	1	1.072	427	60	705
25	1	1.072	427	60	705
26	1	1.072	427	60	705
27	1	1.072	427	60	705
28	1	1.072	427	60	705
29	1	1.072	427	60	705
30	1	1.072	427	60	705
31	1	1.072	427	60	705
32	1	1.072	427	60	705
33	1	1.072	427	60	705
34	1	1.072	427	60	705
35	1	1.072	427	60	705
36	1	1.072	427	60	705
37	1	1.072	427	60	705
38	1	1.072	427	60	705
39	1	1.072	427	60	705
40	1	1.072	427	60	705
41	1	1.072	427	60	705
42	1	1.072	427	60	705
43	1	1.072	427	60	705
44	1	1.072	427	60	705
45	1	1.072	427	60	705

Noter

10 Grundfond (fortsat)

Grundejernr.	Fordelings- tal	Primo pr. 1/1-21	Anvendt 2021	Indskud/ indtægter 2021	Ultimo pr. 31/12-21
46	1	1.072	427	60	705
47	1	1.072	427	60	705
48	1	1.072	427	60	705
49	1	1.072	427	60	705
50	1	1.072	427	60	705
51	1	1.072	427	60	705
52	1	1.072	427	60	705
53	1	1.072	427	60	705
54	1	1.072	427	60	705
55-59	5	5.357	2.136	300	3.522
	59	63.225	25.200	3.540	41.565

Penneo dokumentnøgle: DF09NH-ZD83MP-CZARBJ-Z1B00WH-5YSXV0GAL61G

Noter

	2021 DKK	2020 DKK
Balance pr. 31. december		
11 Reserveret til vedligeholdelse af veje, anlæg mv.		
Saldo primo	366.075	366.075
I alt	366.075	366.075
12 Carportregnskab		
Saldo primo	22.269	16.933
Indbetalinger	15.600	15.600
Renter og gebyrer	0	-103
Forsikringer	-9.485	-10.161
I alt	28.384	22.269
13 Leverandører af varer og tjenesteydelser		
Leverandører af varer og tjenesteydelser	102.047	206.586
Revisor	16.875	16.875
I alt	118.922	223.461
14 Varmeregnskab		
Indbetalt a conto (ny periode)	490.641	452.683
Fjernvarmeomkostning (ny periode)	-310.640	-471.989
Varmeregnskabsår (afsluttet)	0	5.883
Overført til omsætningsaktiver	0	13.423
I alt	180.001	0
15 Vandregnskab		
Indbetalt a conto (ny periode)	170.491	160.867
Vandværksomkostning (ny periode)	-186.119	-167.782
Vandregnskabsår (afsluttet)	0	-11.362
Overført til omsætningsaktiver	15.628	18.277
I alt	0	0

Noter

16 Eventualforpligtelser

Grundejerforeningen har følgende aftaler:

Vedligeholdelse af grønne områder:

Aftalen er opgjort til DKK 57.450 pr. år og kan opsiges med 3 måneders varsel til den 1. i måneden.

Korrotan-behandling af centralvarmeanlæg:

Aftalen er opgjort til DKK 3.000 pr. år og kan opsiges med 6 måneders varsel.

Aftale om varme- og brugsvandsregnskab:

Aftalen er opgjort til ca. DKK 15.000 pr. år og kan opsiges med 6 måneders varsel til udgangen af et regnskabsår.

Aftale om service på vandbehandlingsanlæg:

Aftalen, der er gældende i 12 måneder, er opgjort til DKK 11.201 pr. år og kan opsiges med 1 måneds varsel før periodens udløb.

17 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen.

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A samt foreningens vedtægter.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger.

Resultatopgørelsen

Indtægter

Grundejerkontingent og bidrag til grundfond vedrørende regnskabsperioden indgår i resultatopgørelsen.

Omkostninger

Omkostninger omfatter omkostninger til drift af foreningen, herunder forbrugsafgifter, reparation og vedligeholdelse, forsikringer samt foreningsomkostninger.

Ikke betalte omkostninger for regnskabsperioden og betalte omkostninger for efterfølgende regnskabsperioder er medtaget i årsrapporten som henholdsvis skyldige omkostninger/periodeafgrænsningsposter.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsperioden.

Finansielle indtægter består af renter af bankindeståender samt gebyrindtægter.

Skat af årets resultat

Grundejerforeningen har ikke skattepligtige aktiviteter.

Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger.

Grundfond

Under grundfond indregnes indbetalte bidrag til grundfonden og afholdte ekstraordinære udgifter, som ikke kan dækkes af de løbende indbetalinger fra medlemmerne.

Andre reserver

Under andre reserver indregnes beløb reserveret til fremtidig vedligeholdelse af foreningens fælles anlæg og fælles arealer.

Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under passiver, omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Ivar Green-Paulsen (CPR valideret)

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-543820701973

IP: 2.104.xxx.xxx

2022-03-25 15:57:06 UTC

NEM ID 

Yvonne Hansen (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-654847732635

IP: 80.167.xxx.xxx

2022-03-26 16:50:30 UTC

NEM ID 

Tonny Nissen (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-446338291267

IP: 87.59.xxx.xxx

2022-03-26 18:20:04 UTC

NEM ID 

Bente Rostgaard Nissen (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-848905944918

IP: 94.147.xxx.xxx

2022-03-27 19:01:51 UTC

NEM ID 

Vinnie Bruun Bækkel (CVR valideret)

Administrator

På vegne af: Real Administration A/S

Serienummer: CVR:31892872-RID:51667854

IP: 91.215.xxx.xxx

2022-03-28 07:26:56 UTC

NEM ID 

Birger Hjorth Nielsen (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-977947291018

IP: 77.241.xxx.xxx

2022-03-28 07:44:48 UTC

NEM ID 

Jens Kolby

Registreret revisor

Serienummer: CVR:86141019-RID:1266486064201

IP: 188.120.xxx.xxx

2022-03-28 08:25:03 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: DF059H-8D08XPC-C7ABH7-Z1B009H-5Y5MD0GAL5G

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **<https://penneo.com/validate>**

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift.
Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Tonni Sørensen

Dirigent

Serienummer: CVR:31892872-RID:64978835

IP: 91.215.xxx.xxx

2022-06-23 07:48:27 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: DHPNI-6D82C-C2AHL-ZD08H-LYSN0-BLSIG

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted:
<https://penneo.com/validate>