

Grundejerforeningen Amsterdamhusene

CVR-nummer 33993900

Årsrapport 2022

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på foreningens ordinære generalforsamling
den 23. maj 2023

Dirigent

Indholdsfortegnelse

Foreningsoplysninger	2
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	3
Administratørerklæring	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5
Årsregnskab	
Resultatopgørelse	8
Aktiver	9
Passiver	10
Noter	11
Anvendt regnskabspraksis	18

Foreningsoplysninger

Foreningsoplysninger

Grundejerforeningen Amsterdamhusene
Amsterdamhusene 12
3600 Frederikssund

CVR-nummer: 33993900
Regnskabsperiode: 1. januar 2022 - 31. december 2022

Bestyrelse

Ivar Green-Paulsen, formand
Kurt Sørensen
Yvonne Hansen
Bente Nissen
Tonny Nissen

Administrator

Real Administration A/S
Ro's Torv 1, 2.
4000 Roskilde

Revisor

Dansk Revision Frederikssund
Registreret revisionsanpartsselskab
Havnegade 2-4
3600 Frederikssund

Ledelsespåtegning

Undertegnede har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar 2022 - 31. december 2022 for Grundejerforeningen Amsterdamhusene.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A samt foreningens vedtægter.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Frederikssund, 4. april 2023

Bestyrelsen:

Ivar Green-Paulsen

Kurt Sørensen

Yvonne Hansen

Bente Nissen

Tonny Nissen

Administratørerklæring

Som administrator for grundejerforeningen har vi forestået administrationen af foreningen i regnskabsåret 2022.

Ud fra vores administration og føring af bogholderi for foreningen er det vores opfattelse, at årsregnskabet er opstillet i overensstemmelse med bogføringen.

Roskilde, 4. april 2023

Administrator

Vinnie Bruun Bækkel

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til medlemmerne i Grundejerforeningen Amsterdamhusene

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Grundejerforeningen Amsterdamhusene for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven og foreningens vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Årsregnskabet indeholder i overensstemmelse med sædvanlig praksis for foreningen det af bestyrelsen godkendte resultatbudget for 2022. Budgettallene, som fremgår i en særskilt kolonne i tilknytning til resultatopgørelsen og noterne, har ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven og foreningens vedtægter. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Frederikssund, 4. april 2023

Dansk Revision Frederikssund

Registreret revisionsanpartsselskab, CVR-nr. 86141019

Jens Kolby

Partner, registreret revisor

mne35786

Penneo dokumentnøgle: 0M13TQ28WAK5ST1W1UDH56H56GE17DEQ

Note **Resultatopgørelse**

	Realiseret 2022 DKK	Budget 2022 DKK	Realiseret 2021 DKK
Perioden: 1. januar - 31. december			
Grundejerkontingent	383.500	383.500	377.600
Grundejerkontingent ekstraordinær opkrævning til udskiftning af forbrugsmålere	153.400	0	0
Bidrag til grundfond	3.540	3.540	3.540
Indtægter	540.440	387.040	381.140
Snerydning	-34.816	-40.000	-68.112
El, fællesarealer	-160.645	-100.000	-98.533
1 Vedligeholdelse	-150.830	-292.000	-214.378
2 Småanskaffelser mv.	-537	-5.000	-30.846
3 Administrationsomkostninger	-92.015	-85.968	-108.873
4 Øvrige foreningsomkostninger	-13.356	-17.000	-12.763
Omkostninger	-452.199	-539.968	-533.505
Resultat før finansielle poster	88.241	-152.928	-152.365
5 Finansielle omkostninger	-3.251	-3.500	-3.194
Årets resultat	84.990	-156.428	-155.559
Forslag til resultatdisponering:			
Overført til grundfond	3.540	3.540	3.540
Overført til reserver for vedligeholdelse af veje, anlæg mv.	5.900	5.900	0
Anvendt fra grundfond	0	0	-25.200
Anvendt til ladestandere	0	-100.000	0
Overført til reserve for udskiftning af forbrugsmålere	153.400	0	0
Overført restandel af årets resultat til egenkapital	-77.850	-65.868	-133.899
Disponeret i alt	84.990	-156.428	-155.559

Note **Balance, aktiver**

		2022	2021
		DKK	DKK
	Balance pr. 31. december		
	Vandregnskab	0	15.628
6	Andre tilgodehavender	<u>1.101</u>	<u>0</u>
	Tilgodehavender	<u>1.101</u>	<u>15.628</u>
7	Likvide beholdninger	<u>936.218</u>	<u>730.667</u>
	Omsætningsaktiver	<u>937.319</u>	<u>746.295</u>
	Aktiver i alt	<u>937.319</u>	<u>746.295</u>

Note **Balance, passiver**

		2022 DKK	2021 DKK
	Balance pr. 31. december		
	Grundfond, primo	41.565	63.225
	Årets indskud	3.540	3.540
	Anvendt i årets løb	0	-25.200
8	Grundfond	45.105	41.565
	Overført resultat, primo	2.058	135.957
	Rest af årets resultat	-77.850	-133.899
	Overført resultat	-75.792	2.058
9	Reserveret til vedligeholdelse af veje, anlæg mv.	371.975	366.075
10	Reserveret til udskiftning af forbrugsmålere	153.400	0
	Andre reserver	525.375	366.075
	Egenkapital i alt	494.688	409.698
11	Carportregnskab	36.712	28.384
12	Leverandører af varer og tjenesteydelser	181.685	118.922
13	Varmeregnskab	211.681	180.001
14	Vandregnskab	3.248	0
	Periodeafgrænsningsposter	9.305	9.290
	Kortfristede gældsforpligtelser	442.631	336.597
	Passiver i alt	937.319	746.295
15	Eventualforpligtelser		
16	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

Noter

	Realiseret 2022 DKK	Budget 2022 DKK	Realiseret 2021 DKK
Perioden: 1. januar - 31. december			
1 Vedligeholdelse			
Gartner	-54.868	-65.000	-73.477
Ladestandere	0	-100.000	0
Varmeanlæg, tilsyn og service	-54.145	-80.000	-77.123
Elektriker	-2.976	-5.000	-2.594
Kloakarbejde	-1.303	0	-3.480
Teknisk rådgivning	0	0	-6.460
Udskiftning af energimålere	-6.940	-5.000	-7.441
Blødvandsanlæg	-28.361	-20.000	-22.123
Reparation af carporte	0	-2.000	
Vedligeholdelse af fællesarealer	-2.237	-15.000	-21.680
I alt	-150.830	-292.000	-214.378
2 Småanskaffelser mv.			
Småanskaffelser	0	-5.000	-5.596
Hjertestarter	0	0	-25.250
Diverse	-537	0	0
I alt	-537	-5.000	-30.846
3 Administrationsomkostninger			
Administrationshonorar	-38.093	-38.093	-36.875
Revision og regnskabsmæssig assistance	-19.125	-17.875	-16.875
Rådgiverhonorar	-8.000	0	0
Internet varmecentral	-2.095	-3.500	-3.348
Vand- og varmeregnskab	-17.504	-15.500	-14.767
Bestyrelsesansvarsforsikring	-1.101	-1.500	-1.051
Hjemmeside	-900	-1.500	-21.550
Porto, kopi m.m.	-375	-5.000	-4.842
Andre omkostninger	-104	0	-6.972
Gebyr PBS mv.	-4.718	-3.000	-2.593
I alt	-92.015	-85.968	-108.873
4 Øvrige foreningsomkostninger			
Generalforsamling og møder	-10.756	-9.500	-9.175
Gaver og blomster	0	-500	-250
Sociale arrangementer	-2.600	-7.000	-3.338
I alt	-13.356	-17.000	-12.763

Noter

	Realiseret 2022 DKK	Budget 2022 DKK	Realiseret 2021 DKK
Perioden: 1. januar - 31. december			
5 Finansielle omkostninger			
Renteudgifter bank	-3.251	-3.500	-3.194
I alt	-3.251	-3.500	-3.194

Noter

	2022	2021
Balance pr. 31. december	DKK	DKK
6 Andre tilgodehavender		
Ejerforeningen Østkajen	1.101	0
I alt	<u>1.101</u>	<u>0</u>
7 Likvide beholdninger		
Arbejdernes Landsbank, formueflex, 5365 0505819	36.616	36.626
Arbejdernes Landsbank, driftskonto, 5314 0245707	899.602	694.041
I alt	<u>936.218</u>	<u>730.667</u>

Noter

8 Grundfond

Grundejennr.	Fordelings- tal	Primo pr. 1/1-22	Anvendt 2022	Indskud/ indtægter 2022	Ultimo pr. 31/12-22
1	1	705	-	60	765
2	1	705	-	60	765
3	1	705	-	60	765
4	1	705	-	60	765
5	1	705	-	60	765
6	1	705	-	60	765
7	1	705	-	60	765
8	1	705	-	60	765
9	1	705	-	60	765
10	1	705	-	60	765
11	1	705	-	60	765
12	1	705	-	60	765
13	1	705	-	60	765
14	1	705	-	60	765
15	1	705	-	60	765
16	1	705	-	60	765
17	1	705	-	60	765
18	1	705	-	60	765
19	1	705	-	60	765
20	1	705	-	60	765
21	1	705	-	60	765
22	1	705	-	60	765
23	1	705	-	60	765
24	1	705	-	60	765
25	1	705	-	60	765
26	1	705	-	60	765
27	1	705	-	60	765
28	1	705	-	60	765
29	1	705	-	60	765
30	1	705	-	60	765
31	1	705	-	60	765
32	1	705	-	60	765
33	1	705	-	60	765
34	1	705	-	60	765
35	1	705	-	60	765
36	1	705	-	60	765
37	1	705	-	60	765
38	1	705	-	60	765
39	1	705	-	60	765
40	1	705	-	60	765
41	1	705	-	60	765
42	1	705	-	60	765
43	1	705	-	60	765
44	1	705	-	60	765
45	1	705	-	60	765

Noter

8 Grundfond (fortsat)

Grundejernr.	Fordelings- tal	Primo pr. 1/1-22	Anvendt 2022	Indskud/ indtægter 2022	Ultimo pr. 31/12-22
46	1	705	-	60	765
47	1	705	-	60	765
48	1	705	-	60	765
49	1	705	-	60	765
50	1	705	-	60	765
51	1	705	-	60	765
52	1	705	-	60	765
53	1	705	-	60	765
54	1	705	-	60	765
55-59	5	3.522	-	300	3.822
	59	41.565	-	3.540	45.105

Noter

	2022 DKK	2021 DKK
Balance pr. 31. december		
9 Reserveret til vedligeholdelse af veje, anlæg mv.		
Saldo primo	366.075	366.075
Årets hensættelse jf. resultatdisponering	5.900	0
I alt	<u>371.975</u>	<u>366.075</u>
10 Reserveret til udskiftning af forbrugsmålere		
Saldo primo	0	0
Årets hensættelse jf. resultatdisponering	153.400	0
I alt	<u>153.400</u>	<u>0</u>
11 Carportregnskab		
Saldo primo	28.384	22.269
Indbetalinger	15.600	15.600
Carportbeviser	2.500	0
Forsikringer	-9.772	-9.485
I alt	<u>36.712</u>	<u>28.384</u>
12 Leverandører af varer og tjenesteydelser		
Leverandører af varer og tjenesteydelser	131.427	102.047
Skyldige omkostninger	32.383	0
Revisor	17.875	16.875
I alt	<u>181.685</u>	<u>118.922</u>
13 Varmeregnskab		
Indbetalt aconto (ny periode)	623.436	490.641
Fjernvarmeomkostning (ny periode)	-411.755	-310.640
I alt	<u>211.681</u>	<u>180.001</u>
14 Vandregnskab		
Indbetalt aconto (ny periode)	197.818	170.491
Vandværksomkostning (ny periode)	-194.570	-186.119
Overført til omsætningsaktiver	0	15.628
I alt	<u>3.248</u>	<u>0</u>

Noter

15 Eventualforpligtelser

Grundejerforeningen har følgende aftaler:

Vedligeholdelse af grønne områder:

Aftalen er opgjort til DKK 57.450 pr. år og kan opsiges med 3 måneders varsel til den 1. i måneden.

Korrotan-behandling af centralvarmeanlæg:

Aftalen er opgjort til DKK 3.000 pr. år og kan opsiges med 6 måneders varsel.

Aftale om varme- og brugsvandsregnskab:

Aftalen er opgjort til ca. DKK 15.000 pr. år og kan opsiges med 6 måneders varsel til udgangen af et regnskabsår.

Aftale om service på vandbehandlingsanlæg:

Aftalen, der er gældende i 12 måneder, er opgjort til DKK 12.861 pr. år og kan opsiges med 1 måneds varsel før periodens udløb.

Aftale om administration, drift og vedligeholdelse af varmecentral:

Aftalen er opgjort til DKK 22.490 pr. år og løber frem til 1. maj 2027, hvorefter kontrakten kan genforhandles.

16 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen.

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A samt foreningens vedtægter.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger.

Resultatopgørelsen

Indtægter

Grundejerkontingent og bidrag til grundfond vedrørende regnskabsperioden indgår i resultatopgørelsen.

Omkostninger

Omkostninger omfatter omkostninger til drift af foreningen, herunder forbrugsafgifter, reparation og vedligeholdelse, forsikringer samt foreningsomkostninger.

Ikke betalte omkostninger for regnskabsperioden og betalte omkostninger for efterfølgende regnskabsperioder er medtaget i årsrapporten som henholdsvis skyldige omkostninger/periodeafgrænsningsposter.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsperioden.

Finansielle poster består af renteomkostninger.

Skat af årets resultat

Grundejerforeningen har ikke skattepligtige aktiviteter.

Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger.

Grundfond

Under grundfond indregnes indbetalte bidrag til grundfonden og afholdte ekstraordinære udgifter, som ikke kan dækkes af de løbende indbetalinger fra medlemmerne.

Andre reserveer

Under andre reserver indregnes beløb reserveret til fremtidig vedligeholdelse af foreningens fælles anlæg og fælles arealer.

Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under passiver, omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

РЕННЭО

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift.
Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Tonny Nissen (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: b3d0a978-1e52-4762-8e57-103f2c6b9db2

IP: 87.59.xxx.xxx

2023-04-05 06:38:12 UTC

Mit

Ivar Green-Paulsen (CPR valideret)

Bestyrelsesformand

Serienummer: 3f0edcfa-a6a3-49c8-9adf-883026d2ea36

IP: 2.104.xxx.xxx

2023-04-05 07:05:48 UTC

Mit

Kurt Sørensen (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 297af5fd-b472-4f20-9cd4-1a24bd455d72

IP: 80.167.xxx.xxx

2023-04-05 07:42:33 UTC

Mit  

Yvonne Hansen (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: b108d153-2364-4523-99b3-20c24811bf78

IP: 83.93.xxx.xxx

2023-04-05 07:43:06 UTC

Mit  

Bente Rostgaard Nissen (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: ae171962-745b-4580-910e-3c3b2780e621

IP: 87.49.xxx.xxx

2023-04-05 12:30:23 UTC

Mit

Vinnie Bruun Bækkel (CVR valideret)

Administrator

På vegne af: Real Administration A/S

Serienummer: CVR:31892872-RID:51667854

IP: 91.215.xxx.xxx

2023-04-11 07:08:10 UTC

NEM ID 

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

I Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i ndlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: [**https://penneo.com/validator**](https://penneo.com/validator)

Perneo dokumentnalo: 0610707WAAK57171WAD56H8XG1-1720

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Jens Kolby

DANSK REVISION FREDERIKSSUND REGISTRERET

REVISIONSANPARTSSELSKAB CVR: 86141019

Registreret revisor

Serienummer: a83fc73a-76e4-4d0b-8646-d95756d83a56

IP: 188.120.xxx.xxx

2023-04-11 09:04:28 UTC



Penneo dokumentnummer: 084C3F628A4A555B823719A7304E117D1E2

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i ndlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Vinnie Bruun Bækkel

Dirigent

På vegne af: Real Administration A/S

Serienummer: CVR:31892872-RID:51667854

IP: 91.215.xxx.xxx

2023-06-01 13:24:19 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 66L5E-ZWAAS-SGWCL-AUEF5-BS3GE-1JDE2

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske s igneringsbeviser i ndlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>